

江西中医药大学 2020 年专升本新生入学报到须知

根据江西省教育厅《关于做好全省 2020 年普通高校专升本考试招生工作的通知》（赣教高字[2020]15 号），为进一步做好专升本新生入学报到工作，现将相关事项通知如下：

一、报到时间与地点

1、报到时间：2020 年 9 月 5 日-6 日

2、报到地点：江西中医药大学湾里校区（南昌市湾里区梅岭大道 1688 号）
中医专业学生报到地点设在阳明校区（南昌市东湖区阳明路 56 号），学校不设接站。

二、收费项目、缴费时间及方式

1、收费项目及标准

(1)学费、住宿费和教材费

学费：中医学、针灸推拿学、护理学、药学、中药制药、药物制剂、医学影像技术专业 5220 元/人（年）；市场营销专业 4660 元/人（年）。

住宿费：750 元/人（年）

教材费：1000 元

(2)体检复查费：70 元

(3)医疗保险：免费享受城镇居民基本医疗保险政策。(为办理医保卡，新生入学时须用U盘备份一寸免冠红底电子照片，照片规格为295*413，电子照片以个人二代身份证号命名。)

2、缴费方式

请同学们于9月4日登录“支付宝-赣服通”进行学杂费缴纳，缴费流程及电子票据的查询打印详见附件3《江西中医药大学学杂费缴纳流程》。为方便同学们到校报到注册，请尽可能来校前完成学杂费缴纳。

三、入学资格复查

入学后，学校在三个月内按照国家招生规定对其进行复查(含体检复查)。复查合格者予以注册，取得学籍。复查不合格者，学校将根据《普通高等学校学生管理规定》予以处理，直至取消入学资格。凡弄虚作假、徇私舞弊者，一律按《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》规定取消学籍注册。情节严重的，学校将移交有关部门调查处理。

四、体检

新生入学后，学校按规定进行健康复查，如发现身体状况不符合国家规定相应专业要求，或隐瞒身体疾患者，学校将按《江西中医药大学全日制本专科学生学籍管理规定》办理。

五、新生报到请假

凡学校按照国家招生规定录取的新生，必须持**录取通知书**和学校规定的有关证件(**本人身份证、2020届专科毕业证原件**)，按期到校办理入学手续。因故不能按期入学的，应向学校学生工作处请假，假期不得超过两周。未经请假或者请假逾期的，除因不可抗力等正当事由外，视为放弃入学资格。

六、温馨提示

1、联系方式

录取学院	专业	联系人	联系电话
中医学院	中医学	罗艳	139 7091 6100
针灸推拿学院	针灸推拿学	刘辰	135 7607 5132
药学院	药学、药物制剂、中药制药	夏人斌	139 7085 6801
护理学院	护理学院	宋慧娟	180 7913 0603
经管学院	市场营销	张寒英	138 0709 4501
计算机学院	医学影像技术	江民财	180 7015 6370

2、请关注江中青年微信公众号，并按附件3《新生自助报到系统操作指南》于2020年9月2日-4日完成新生自助报到各项流程，便于进校之后，投入学习生活中。

3、新生报到请假、档案、党（团）组织关系、体检等其它事项请咨询录取学院。

4、除按本通知中缴费项目和方式缴费外，其他各种收费均与校方无关，谨防被骗，如购手机卡、英文报等。如有违规收费，请拨打报警电话87118110

5、新生校园卡初始密码（每日累积消费满40元及银校转帐时需要使用该密码）为身份证号后六位，如果其中含有字母则以数字0代替。

6、入学后，需将填好的《2020年专升本考生入学协议书》一份和《江西中医药大学家庭经济情况调查表》一份交给带班辅导员。

7、录取通知书将按报名时登记的邮寄地址 EMS 寄送，请注意查收。

附件：1. 江西中医药大学 2020 年专升本录取名单

2. 江西中医药大学学杂费缴纳流程

3. 新生自助报到系统操作指南

4. 江西中医药大学学生资助体系简介

江西中医药大学

2020 年 8 月 26 日